

Na podlagi 56., 69. in 77. člena Statuta Univerze na Primorskem (Uradni list RS, št. 51/15 – UPB2 in spremembe, v nadaljevanju: Statut UP) in Pravilnika o volitvah organov Univerze na Primorskem (št. 002-34/22 z dne 14. 12. 2022) je Študentski svet Univerze na Primorskem na 5. redni seji dne 25.9.2024 sprejel naslednji

**PRAVILNIK O NAČINU VOLITEV
ČLANOV ŠTUDENTSKIH SVETOV ČLANIC
UNIVERZE NA PRIMORSKEM IN IMENOVANJU PREDSTAVNIKOV ŠTUDENTOV V
ORGANE TER KOMISIJE IN DELOVNA TELESA UNIVERZE NA PRIMORSKEM IN ČLANIC
UNIVERZE NA PRIMORSKEM**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Pravilnik o načinu volitev članov študentskih svetov članic Univerze na Primorskem in imenovanju predstavnikov študentov v organe ter komisije in delovna telesa Univerze na Primorskem in članic Univerze na Primorskem (v nadaljevanju: Pravilnik) ureja postopek in način volitev članov v Študentski svet članice Univerze na Primorskem (v nadaljevanju: ŠS članice UP) in imenovanje predstavnikov študentov v:

- Študentski svet Univerze na Primorskem (v nadaljevanju: ŠS UP),
- Senat članice Univerze na Primorskem (v nadaljevanju: Senat članice UP) in Senat Univerze na Primorskem (v nadaljevanju: Senat UP),
- druge organe, komisije in delovna telesa Univerze na Primorskem in članic Univerze na Primorskem,
- Upravni odbor Univerze na Primorskem (v nadaljevanju: Upravni odbor UP) in
- Akademski zbor članice Univerze na Primorskem (v nadaljevanju: AZ članice UP).

2. člen

V pravilniku uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

3. člen

Volivcu morata biti zagotovljena svoboda in tajnost glasovanja.

Nihče ne more glasovati po pooblaščenju.

Nihče ne sme biti klican na odgovornost zaradi glasovanja, niti se ne sme od njega zahtevati najpove, ali je glasoval, kako je glasoval oziroma zakaj ni glasoval.

II. VOLITVE V ŠS ČLANICE UP

4. člen

ŠS članice UP je organ študentov članice univerze.

ŠS članice UP ima najmanj 9 članov, ki jih izmed sebe izvolijo študentje iste članice univerze.

Mandat članov ŠS članice UP traja do konstituiranja novega ŠS članice UP oziroma najkasneje do 10. decembra naslednjega študijskega leta od konstitutivne seje, na kateri jim je bil potrjen tekoči mandat, razen v primerih, ko zakon, Statut in ta Pravilnik določajo drugače.

Predstavnik študentov je lahko ponovno izvoljen.

ŠS članice UP je sestavljen na način, da so praviloma enakomerno zastopane vse študijske smeri ali študijski programi.

5. člen

ŠS članice UP lahko natančneje določi sestavo in način izvedbe volitev v ŠS članice UP s svojimi pravili, ki pa ne smejo biti v nasprotju s tem Pravilnikom.

Sestava in način izvedbe volitev v ŠS članice UP se natančno opredeli z razpisom pred izvedbo volitev, ki ga objavi ŠS članice UP.

Vsak študent ima pravico glasovati za vse prijavljene kandidate na volitve v ŠS članice UP v kategoriji v katero je vpisan.

Kategorija mora biti natančno definirana v razpisu za izvedbo volitev.

Razpis mora biti praviloma pripravljen tako, da ima vsak dodiplomski študijski program ali študijska področja na članici svojo kategorijo, podiplomski študijski programi pa vsaj 1 kategorijo. ŠS članice UP na posamezni članici se zaradi števila študijskih programov ali števila študentov na posamezni članici lahko odloči, da se kategorije definira bolj odprto in individualno, a le tako, da se razpiše vsaj 1 kategorija za dodiplomske študijske programe in vsaj 1 kategorija za podiplomske študijske programe.

Če razpis s kategorijami, ki so definirane na način iz prejšnjega odstavka ni uspešen, lahko ob ponovitvi razpisa članica kategorije definira tako, da se razpiše vsaj 1 kategorija za dodiplomske študijske programe in vsaj 1 kategorija za podiplomske študijske programe.

Med vsemi kandidati v posamezni kategoriji, lahko študent glasuje za toliko kandidatov, kolikor je razpisanih mest za kategorijo.

6. člen

V ŠS članice UP so izvoljeni tisti študenti, ki so prejeli največ glasov v svoji kategoriji, ob upoštevanju določb za sestavo ŠS članice UP v tem Pravilniku in razpisu za izvedbo volitev.

V primeru, da je več kandidatov za zadnje mesto dobilo enako število glasov, Volilna komisija ŠS članice UP izmed teh kandidatov izvede žrebanje ob ugotovitvi volilnih izidov.

7. člen

V primeru, da za volitve ne kandidira zadostno število študentov, kot je bilo določeno v razpisu volitev v ŠS članice UP, se objavi nov razpis volitev v ŠS članice UP.

Da je razpis uspešen, mora za vsako kategorijo kandidirati vsaj en študent in hkrati skupaj vsaj 9 študentov.

8. člen

Člane ŠS članic UP se voli na neposrednih volitvah s tajnim glasovanjem.

Praviloma se volitve izvedejo tako, da se glasuje z glasovnicami na voliščih (glasovanje na voliščih).

Volitve se lahko izvedejo tudi na način, da se glasovanje izvaja v elektronski obliki (elektronsko glasovanje).

V primeru elektronskega glasovanja mora biti zagotovljena tajnost glasovanja.

Pri obeh načinih glasovanja mora biti zagotovljeno varstvo osebnih podatkov volivcev.

V primeru, da se ŠS članice UP odloči za elektronsko glasovanje, mora za to pridobiti soglasje ŠS UP, ki je dolžen zagotoviti ustrezen sistem elektronskega glasovanja ob upoštevanju določb četrtega in petega odstavka tega člena.

9. člen

Aktivno volilno pravico (pravico voliti) na volitvah članov ŠS članic UP imajo vsi študenti s študentskim statusom na članici UP.

Pasivno volilno pravico (pravico biti voljen) na volitvah članov ŠS članic UP imajo vsi študenti s študentskim statusom na članici UP, razen v primerih iz 30. člena tega pravilnika.

Študent se na volišču izkaže z veljavno študentsko izkaznico ali veljavnim potrdilom o vpisu skupaj z osebnim dokumentom.

Nobenemu študentu, ki se izkaže z veljavno študentsko izkaznico ali veljavnim potrdilom o vpisu in osebnim dokumentom iz prejšnjega odstavka, se ne sme odreči glasovalne pravice, čeprav se ne nahaja v evidenci vpisanih študentov (volilni imenik). V takem primeru Volilni odbor ŠS članice UP lastnoročno vpiše študenta v evidenco vpisanih študentov.

Študent se pred prejemom volilnega materiala lastnoročno podpiše v evidenco vpisanih študentov ter s tem izkaže prejetje volilnega materiala.

10. člen

ŠS UP septembra vsako leto imenuje Volilno komisijo ŠS UP.

Mandat Volilne komisije ŠS UP traja praviloma 1 leto oziroma do zaključka mandata ŠS UP. Mandat volilne komisije ŠS UP se začne s 1. oktobrom tekočega leta.

Volilna komisija ŠS UP je sestavljena iz 3 članov in 3 nadomestnih članov. Vsak član ima nadomestnega člana. Predsednik ŠS UP predseduje Volilni komisiji ŠS UP, predsednika lahko nadomešča le podpredsednik ŠS UP. Poleg predsednika ŠS UP, se v komisijo imenuje še 2 člana in 2 nadomestna člana, ki imajo pasivno volilno pravico za volitve na članici univerze.

Volilna komisija ŠS UP nadzoruje izvedbo volitev v ŠS članice UP in odloča o pritožbah zoper sklepe in odločbe volilnih komisij ŠS članic UP ter drugih pritožbah, ki se nanašajo na kršitve tega Pravilnika.

V primeru, da se pritožba zoper sklep ali odločbo Volilne komisije ŠS UP nanaša na delo člana Volilne komisije, ga v postopku odločanja o pritožbi nadomesti namestnik člana.

Volilna komisija ŠS UP je sklepčna, če so prisotni vsi 3 člani ali nadomestni člani.

11. člen

Volitve izvede Volilni odbor ŠS članice UP, ki ga imenuje predsednik ŠS članice UP.

Volilni odbor ŠS članice UP je sestavljen iz 3 članov: predsednika in 2 članov. V volilni odbor ŠS članice UP se imenuje še 3 nadomestne člane. Predsednika lahko nadomešča le njegov nadomestni član.

Člani Volilnega odbora ŠS članice UP so lahko študenti, ki imajo pasivno volilno pravico za volitve na isti članici univerze.

Člani Volilnega odbora ŠS članice UP ne morejo biti kandidati na volitvah za ŠS iste članice UP niti člani volilne komisije ŠS UP ali ŠS članice UP.

Volilni odbor ŠS članice UP je sklepčen, če so prisotni vsi člani ali njihovi nadomestni člani.

12. člen

Volilno komisijo ŠS članice UP imenuje dekan članice na predlog predsednika ŠS članice UP najkasneje 10 delovnih dni pred izvedbo rednih volitev.

Volilna komisija ŠS članice UP je sestavljena iz treh 3 članov: predsednika in dveh članov. V Volilno komisijo ŠS članice UP se imenuje še 3 nadomestne člane. Predsednika lahko nadomešča le njegov namestnik.

Člani Volilne komisije ŠS članice UP so lahko študenti, ki imajo pasivno volilno pravico za volitve na isti članici UP.

Člani Volilne komisije ŠS članice UP ne morejo biti kandidati na volitvah za ŠS iste članice UP niti člani volilnega odbora na isti članici.

Mandat volilne komisije ŠS članice UP traja do imenovanja nove komisije za vse študentske volitve znotraj članice UP predvidene s tem Pravilnikom.

Volilna komisija ŠS članice UP je sklepčna, če so prisotni vsi 3 člani oziroma njihovi nadomestni člani.

13. člen

Dekani članic izvedejo volitve in konstituiranje študentskih svetov članic najkasneje v 60 dneh od pisnega poziva rektorja dekanom članic UP, naj začnejo z volitvami v ŠS članic UP.

Rektor pošlje poziv dekanom članic roku 15 koledarskih dni po začetku študijskega leta.

Razpis volitev v ŠS članice UP mora vsebovati zlasti:

- oznako, da gre za volitve v ŠS članice UP,
- zahtevano vsebino kandidature,
- rok in način za oddajo kandidature volilni komisiji in sestava le-te,
- kraj, čas in način izvedbe volitev ter čas odprtja volišča,
- način izvedbe volitev ŠS članice UP,
- način in naslov za oddajo pritožb,
- podpis dekana in predsednika ŠS članice UP.

Razpis se objavi na oglasnih deskah članice univerze in na spletni strani članice univerze.

Če se v razpisu za izvedbo volitev določi elektronsko glasovanje, je potrebno določiti tudi način oziroma obliko elektronskega glasovanja.

14. člen

Rok za oddajo kandidature začne teči naslednji delovni dan po objavi razpisa volitev in se izteče najkasneje 5 delovnih dni pred izvedbo volitev.

Razpis za volitve mora biti objavljen vsaj 5 delovnih dni pred iztekom roka za oddajo kandidature.

Kandidatura mora vsebovati:

- ime in priimek kandidata, naslov prebivališča, elektronski naslov in telefonsko številko,
- soglasje za uporabo navedenih podatkov za namen obveščanja glede volitev in delovanja ŠS članice UP v primeru izvolitve,
- potrdilo o vpisu v tekočem študijskem letu,
- datum in lastnoročni podpis ali veljavni digitalni podpis kandidata (npr. Sigenca ipd.).

Izpolnjeno in lastnoročno ali z veljavnim digitalnim podpisom podpisano kandidaturo z vsemi prilogami, lahko študent odda tudi preko elektronske pošte, v kolikor razpis tak način oddaje dovoljuje.

Najkasneje v roku 3 delovnih dni po izteku roka za vložitev kandidature Volilna komisija ŠS članice UP potrdi vložene kandidature in seznam popolnih kandidatur objavi na oglasni deski članice UP in na spletni strani članice UP.

Volilna komisija ŠS članice UP nepravočasne kandidature s sklepom zavrže.

Kandidate, ki so oddali nepopolne kandidature, Volilna komisija ŠS članice UP pozove naj vloge dopolnijo v roku 3 delovnih dni. V primeru, da kandidat kandidature ne dopolni, se njegovo vlogo s sklepom kot nepopolno zavrže.

Volilna komisija ŠS članice UP z ugotovitvenim sklepom glede (popolnih in zavrženih) kandidatur vse kandidate obvesti po elektronski pošti.

Zoper sklep Volilne komisije ŠS članice UP, s katerim je bila kandidatura zavržena, je v roku 3 koledarskih dni možna pritožba. O pritožbi odloči Volilna komisija ŠS UP v roku 3 delovnih dni po prejemu pritožbe. Odločitev Volilne komisije ŠS UP je dokončna.

15. člen

Na dan volitev velja volilni molk, vsa volilna agitacija pa je strogo prepovedana.

Kršitelje tega člena se lahko prijavi v obravnavo Volilni komisiji ŠS članice UP na dan volitev ali najkasneje 1 dan po končanih volitvah.

Volilna komisija ŠS članice UP prijave obravnava kot prvostopenjski organ v roku 3 delovnih dni od prejema pritožbe ter prijavitelju in Volilni komisiji ŠS UP najkasneje naslednji delovni dan po obravnavi posreduje ugotovitveni sklep. Kot drugostopenjski organ o prijavih odloča Volilna komisija ŠS UP, v roku 3 delovnih dni od prejema pritožbe.

16. člen

Glasovanje se izvede na dan naveden v razpisu volitev.

Volitve se izvedejo le v 1 dnevu med delovnim tednom in sicer v torek, sredo ali četrtek.

Izjemoma se lahko v enem dnevu izvedejo še predčasne volitve in sicer v ponedeljek, torek ali sredo.

Volitve se na dislociranih enotah ne izvajajo.

Vsaka članica univerze je dolžna zagotoviti primerne prostore za izvedbo volitev (volišče) in volilni imenik.

Volišče se za redne volitve odpre ob deveti uri na dan volitev in zapre ob sedemnajsti uri istega dne.

Volišče za predčasne volitve je odprto od devete ure do dvanajste ure istega dne.

17. člen

Za volitve, na katerih se glasovanje izvede elektronsko, se smiselno uporabljajo določbe 8. člena tega Pravilnika, ki se uporabljajo za volitve na voliščih.

Volilna komisija ŠS UP je zadolžena za pripravo elektronskega glasovanja za izvedbo volitev.

V kolikor je to potrebno za izvedbo elektronskega glasovanja, volilna komisija ŠS članice UP določi, da volilni imenik za vse volilne upravičence vsebuje tudi podatek o digitalni identiteti študenta na Univerzi na Primorskem (elektronska pošta).

18. člen

Po končanih volitvah Volilni odbor ŠS članice UP preda celotno volilno gradivo Volilni komisiji ŠS članice UP ter ji poroča o dogajanju na volišču.

Volilna komisija ŠS članice UP prešteje oddane glasovnice takoj po končanem glasovanju.

Veljavne glasovnice so tiste, iz katerih je mogoče nedvoumno ugotoviti za katere kandidate je študent glasoval. Ostale glasovnice so neveljavne.

Štetje glasov in priprava zapisnika o izidu volitev nista javna.

Vse glasovnice, veljavne in neveljavne, hrani ŠS članice UP v svojem arhivu ali v arhivu tajništva fakultete vsaj 2 leti od zaključka volitev.

19. člen

Izid glasovanja ugotovi Volilna komisija ŠS članice UP v poročilu o izidu volitev v ŠS članice UP, ki ga objavi naslednji delovni dan po glasovanju na oglasnih deskah članice UP in na spletni strani članice univerze.

Poročilo o izidu volitev v ŠS članice UP Volilna komisija ŠS članice UP pošlje dekanu članice UP, Volilni komisiji ŠS UP in dosedanjemu predsedniku ŠS članice UP.

Poročilo o izidu volitev v ŠS članice UP mora vsebovati navedbo vseh kandidatov in število glasov, ki so jih prejeli, število neveljavnih glasovnic ter opisane morebitne zaplete in nepravilnosti pri izvedbi volitev.

20. člen

Na podlagi poročila o izidu volitev v ŠS članice UP dekan članice UP, najkasneje v roku 8 dni po razglasitvi volilnih rezultatov, skliče konstitutivno sejo ŠS članice UP.

V roku 8 dni po izvedenih volitvah in konstituiranju študentskih svetov članic, dekani članic pošljejo rektorju univerze poročilo o konstituiranju študentskih svetov članic skupaj z ugotovitvenim sklepom o izvolitvi predsednika in enega predstavnika študentskega sveta vsake članice.

Konstitutivno sejo do izvolitve predsednika ŠS članice UP vodi dekan članice UP. Od izvolitve predsednika ŠS članice UP vodenje seje prevzame novoizvoljeni predsednik.

Po prejemu poročil o izvedenih volitvah študentskih svetov članic in konstituiranju študentskih svetov članic rektor univerze skliče konstitutivno sejo ŠS UP, na kateri člani ŠS UP izmed sebe izvolijo predsednika.

Rektor lahko skliče konstitutivno sejo, ko je izvoljena več kot polovica članov ŠS UP.

Konstitutivno sejo ŠS UP do izvolitve predsednika ŠS UP vodi rektor UP. Od izvolitve predsednika ŠS UP vodenje seje prevzame novoizvoljeni predsednik ŠS UP.

Mandat izvoljenim članom ŠS članice UP in ŠS UP se potrdi na konstitutivni seji in traja do naslednje konstitutivne seje, razen če ta Pravilnik ali Pravilnik Študentskega sveta Univerze na Primorskem in Študentskih svetov članic Univerze na Primorskem določata drugače.

21. člen

Vsak študent UP lahko vloži pritožbo zaradi kršitev določb tega Pravilnika najkasneje v 3 koledarskih dneh po objavi volilnih rezultatov.

Pritožbo se pošlje na naslov oziroma elektronski naslov naveden v razpisu za izvedbo volitev s pripisom »Za Volilno komisijo ŠS članice UP – NUJNO!«.

Pritožbe obravnava Volilna komisija ŠS članice UP kot prvostopenjski organ, v roku 3 delovnih dni od prejema pritožbe ter prijavitelju in Volilni komisiji ŠS UP najkasneje naslednji delovni dan po obravnavi posreduje ugotovitveni sklep. Kot drugostopenjski organ o pritožbah zoper odločitev Volilne komisije ŠS članice UP odloča Volilna komisija ŠS UP, v roku 3 delovnih dni od prejema pritožbe.

Pritožba se pošlje na uradni elektronski naslov ŠS UP (studentski.svet@upr.si) s pripisom »Za Volilno komisijo ŠS UP – NUJNO!«.

Nepravočasne in nepopolne pritožbe Volilna komisija ŠS UP s sklepom zavrže.

V primeru ugotovljenih resnih kršitev ŠS UP volitve razveljavi in od članice UP zahteva izvedbo ponovnih volitev v ŠS članice UP.

III. IMENOVANJE ŠTUDENTOV V ORGANE IN KOMISIJE TER DELOVNA TELESA SENATA UNIVERZE NA PRIMORSKEM IN ČLANICE UNIVERZE NA PRIMORSKEM

22. člen

Senat članice UP je njen najvišji strokovni organ.

Študenti imajo v Senatu članice UP najmanj petino (1/5) članov.

Mandat predstavnikov študentov v Senatu članice UP traja 2 leti.

Število študentov v Senatu članice UP je podrobneje določeno v pravilih članice UP.

23. člen

Predstavnike študentov v organe članice UP ter komisije in delovna telesa Senata članice UP imenuje ŠS članice UP.

Pravico kandidirati oziroma biti imenovan ima vsak študent s statusom študenta na članici UP, razen v primerih iz 30. člena tega Pravilnika.

Enako velja za organe UP ter komisije in delovna telesa Senata UP, pri čemer predstavnike študente imenuje ŠS UP, razen če je način imenovanja drugače določen v Statutu UP.

Predstavnike študentov v Senat UP imenujejo ŠS članic UP izmed članov v ŠS UP. Predstavniki študentov v Senatu UP mora ob izvolitvi v Senat UP na študiju v preteklem študijskem letu izkazovati povprečno oceno vsaj 8. To določilo ne velja za tiste predstavnike študentov, ki imajo v študijskem letu izvolitve v senat univerze prvič status študenta.

IV. IMENOVANJE ŠTUDENTOV V UPRAVNI ODBOR UP

24. člen

Študenti imajo v Upravnem odboru UP enega predstavnika.

Mandat predstavnika študentov v Upravnem odboru UP traja 2 leti.

25. člen

Predstavnika študentov v Upravnem odboru UP imenuje ŠS UP.

Pravico kandidirati oziroma biti imenovan ima vsak študent s statusom študenta na UP, razen v primerih iz 30. člena tega pravilnika.

V. IMENOVANJE ŠTUDENTOV V AKADEMSKI ZBOR

26. člen

AZ članice UP sestavljajo vsi na univerzi zaposleni, ki delo opravljajo na članici kot visokošolski učitelji, znanstveni delavci, visokošolski in raziskovalni sodelavci. Pri njegovem delu sodelujejo tudi predstavniki študentov tako, da njihovo število ne sme biti manjše od ene petine (1/5) vseh članov AZ.

Mandat predstavnikov študentov v AZ članice UP traja 2 leti.

Pravico kandidirati oziroma biti imenovan ima vsak študent s statusom študenta na članici UP, razen v primerih iz 30. člena tega Pravilnika.

27. člen

Predstavnike študentov v AZ članice UP imenuje ŠS članice UP.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

28. člen

Delovanje ŠS UP in ŠS članic UP ureja Pravilnik Študentskega sveta Univerze na Primorskem in Študentskih svetov članic Univerze na Primorskem.

29. člen

ŠS članic UP, ki imajo svoja pravila, ki določajo volitve študentov v organe članic morajo uskladiti s tem Pravilnikom najkasneje v roku 1 meseca od sprejema tega pravilnika.

30. člen

Študenti, ki so vpisani na vzporedni študij na več fakultetah, lahko kandidirajo in so izvoljeni oziroma imenovani v študentski svet le na eni članici univerze.

V Upravni odbor UP ne more biti imenovan študent, ki je član Senata UP in obratno.

Pasivno volilno pravico za volitve v organe ter komisije in delovna telesa univerze in članic univerze ima vsak študent s statusom na članici univerze, razen, če je izvoljen v organe (študentski zbor in ostale funkcije) Študentske organizacije Univerze na Primorskem (v nadaljevanju: ŠOUP) ali Študentske organizacije Slovenije (v nadaljevanju: ŠOS) ali je imenovan za sekretarja katerega izmed resorjev ŠOUP ali ŠOS ali je zaposlen na ŠOUP ali ŠOS, ker

izvolitev oziroma imenovanje v funkcijo (oziroma zaposlitev) teh dveh subjektov predstavlja navzkrižje interesov.

- V kolikor je študent univerze izvoljen v ŠS UP ali ŠS članice UP ali v druge organe, komisije in delovna telesa organov univerze ali organe, komisije in delovna telesa organov članice univerze, ki jih imenuje ŠS UP oziroma ŠS članice UP, pa je naknadno izvoljen v organe ŠOUP ali ŠOS ali je imenovan za sekretarja katerega izmed resorjev ŠOUP ali ŠOS ali se zaposli na ŠOUP ali ŠOS, mu s tem dnem preneha funkcija v ŠS UP oziroma ŠS članice UP oziroma v vseh organih znotraj univerze, saj podvajanje navedenih funkcij zaradi razlogov tretjega odstavka tega člena ni možno.

- V primeru, ko je na volitvah v ŠS članice UP izvoljen kandidat, za katerega se naknadno ugotovi, da je izvoljen v organe ŠOUP ali ŠOS ali je imenovan za sekretarja katerega izmed resorjev ŠOUP ali ŠOS ali je zaposlen na ŠOUP ali ŠOS, se njihov mandat ne potrdi, pač pa se namesto tega kandidata potrdi mandat kandidata, ki je na volitvah prejel največ glasov neupoštevaje kandidata, čigar mandat ne more biti potrjen. V kolikor ni možno potrditi mandata dovoljšnemu številu kandidatov, da bi zadostili Statutu UP ter temu Pravilniku, je članica univerze dolžna ponoviti postopek volitev.

- V primeru, ko je že potrjen mandat kandidatu, za katerega se naknadno ugotovi, da je izvoljen v organe ŠOUP ali ŠOS ali je imenovan za sekretarja katerega izmed resorjev ŠOUP ali ŠOS ali je zaposlen na ŠOUP ali ŠOS, mu z dnem ugotovitve preneha funkcija. V kolikor v ŠS članice UP po tem ni dovolj članov, da bi zadostili Statutu UP ter temu Pravilniku, je članica univerze dolžna izvesti nadomestne volitve.

31. člen

S prenehanjem statusa študenta preneha študentu tudi članstvo v vseh organih in komisijah ter delovnih telesih organov UP oziroma članice UP.

32. člen

V kolikor se članstvo v ŠS članice UP tekom leta zmanjša, ŠS članice UP deluje v zmanjšani zasedbi. V kolikor v ŠS članice UP po tem ni dovolj članov, da bi zadostili Statutu UP ter temu Pravilniku, je članica UP dolžna izvesti nadomestne volitve, za kategorije manjkajočih članov, v katerih so bili izvoljeni manjkajoči člani.

33. člen

Za razlago in izvajanje določil tega Pravilnika je odgovoren predsednik ŠS UP oziroma predsednik ŠS članice UP v primeru, ko gre za organe, komisije in delovna telesa organov članice univerze.

Vsak član ŠS UP lahko zahteva, da o razlagi Pravilnika, ki jo je podal predsednik ŠS UP, odloči ŠS UP.

34. člen

Ta Pravilnik začne veljati takoj po potrditvi na seji ŠS UP in se objavi na spletni strani Univerze na Primorskem.

Za člane organov, komisij in delovnih teles, ki jim je bila funkcija potrjena pred sprejetjem Pravilnika, določila iz tega Pravilnika ne veljajo.

Z dnem sprejetja teh pravil preneha veljati Pravilnik o načinu volitev predstavnikov Študentskih svetov članic Univerze na Primorskem in imenovanju predstavnikov študentov v organe ter komisije in delovna telesa članic Univerze na Primorskem številka 002-23/20 z dne 30. 9. 2020 Pravilnik o spremembah Pravilnika o načinu volitev predstavnikov Študentskih svetov članic Univerze na Primorskem in imenovanju predstavnikov študentov v organe ter komisije in delovna telesa članic Univerze na Primorskem številka 002-26/20 z dne 15. 10. 2020.

Koper, 25.9.2024
Številka: 002-28/24

Lana Erjavec
Predsednica Študentskega sveta
Univerze na Primorskem